



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Serviciul de Ambulanță Județean Iași

Tel. Urgență 112; Bulevardul Primăverii nr. 74; Tel.: 0232/208100; Fax: 0232/239260; E-mail: office@ambulantaiasi.ro; CF 7604489; IAȘI
GDPR implementat prin responsabil DPO, înregistrat la ANSPDCP în Registrul General sub nr. 6207/04.2022

Lista informațiilor exceptate de la comunicare, pentru respectarea principiului confidențialității

1. Rapoartele de control administrativ;
2. Notele de serviciu cu caracter intern;
3. Sesizările și documentele privind cercetarea disciplinară;
4. Numerele de telefon ale angajaților din cadrul instituției, precum și informațiile privind activitățile extraprofesionale ale acestora;
5. Sesizările, cererile și plângerile persoanelor vizate, ale operatorilor de date cu caracter personal, precum și ale altor persoane interesate;
6. Registrul general de intrare-ieșire a corespondenței;
7. Registrul pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public;
8. Registrul de evidență a transferurilor în străinătate a datelor cu caracter personal;
9. Registrul de dosare (cereri, plângeri sau sesizări);
10. Registrul de evidență a deciziilor, avizelor și recomandărilor emise de conducerea SAJ Iași;
11. Registrul de acte emise de conducerea SAJ Iași în exercitarea atribuțiilor legate de activitatea internă a instituției;
12. Registrul special de corespondență secretă și confidențială;
13. Registrul de arhivă;
14. Registrul de inventariere a bunurilor;
15. Corespondența cu instituțiile publice interne și internaționale;
16. Dosarele privind litigiile în care instituția este implicată și numele persoanelor care susțin interesele SAJ Iași în aceste litigii;
17. Procesele-verbale de constatare;
18. Rapoartele întocmite ca urmare a acțiunilor de control;
19. Notele de audiere;
20. Corespondența cu agenții economici, operatorii de date cu caracter personal și persoanele vizate;
21. Documentele a căror comunicare publică poate afecta dreptul la viață intimă, familială și privată sau care pot influența dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată;
22. Decizii cu caracter intern emise de către conducerea SAJ Iași;
23. Dispoziții interne emise de conducătorii structurilor funcționale din cadrul SAJ Iași;
24. Statele de salarii;
25. Planificările anuale și trimestriale ale controalelor.